

放課後等デイサービス事業に係る自己評価結果公表用

公表日:令和6年1月26日

事業所名: こどもプラス松前教室

事業所職員及び保護者の方の御意見を踏まえ、自己評価の結果を公表します。
評価を踏まえて、事業所の運営における課題点及び改善すべき点を確認し、今後の運営に活かしていきます。

区分	チェック項目	事業所の現状評価				保護者の方の評価				評価を踏まえた 改善内容・改善目標
		はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫した点、改善点	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	
環境・ 体制整備	1 利用定員に応じた指導訓練室等スペースの十分な確保	4	0	0		31	1	0	2	
	2 職員の適切な配置	4	0	0		26	0	0	8	職員配置の変更があれば、都度変更のお知らせをお渡ししています。
	3 本人にわかりやすい構造、バリアフリー化、情報伝達等に配慮した環境など障がいの特性に応じた設備整備	4	0	0	バリアフリー化は対応していません。 教室の流れは視覚的に分かりやすいよう掲示しています。	28	1	0	5	
	4 清潔で、心地よく過ごせ、子ども達の活動に合わせた生活空間の確保	4	0	0	毎日子どもたちが降所した後掃除・消毒をしています。 危険物が手の届く場所がないよう確認を行っています。	29	1	0	4	
業務改善	1 業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)への職員の積極的な参画	4	0	0						
	2 第三者による外部評価を活用した業務改善の実施	1	1	2	第三者評価機関の利用はありませんが、定期的に本部から事業所の様子を見てもらっています。					
	3 職員の資質の向上を行うための研修機会の確保	4	0	0	FC研修や毎月園内研修を行っています。					

区分	チェック項目	事業所の現状評価				保護者の方の評価				評価を踏まえた改善内容・改善目標	
		はい	どちらともいえない	いいえ	工夫した点、改善点	はい	どちらともいえない	いいえ	わからない		保護者の方のご意見
適切な支援の提供	1	4	0	0	利用開始時には、保護者、本人、相談員の方から要望や希望を聞き取り、教室内で話し合って計画を作成しています。	33	1	0	0		
	2	4	0	0		31	3	0	0		
	3	4	0	0		/	/	/	/		
	4	4	0	0		31	1	0	2		
	5	4	0	0		/	/	/	/		
	6	4	0	0	毎日同じ職員が活動を行うのではなく、順番に行い新鮮さを出しています。 利用する児童に合わせて、うんどう遊びや活動の内容を変えています。 長期休暇や土曜日は毎回行事を行っています。	25	4	0	5	柳沢プログラムの今日はこれをしたという報告があると固定化されていないことが分かります。 長期休みも、飽きることなく楽しく通えています。	連絡ノートにうんどう遊びの内容を記載しております。
	7	4	0	0	土曜日や長期休暇は行事を行い、色々な事に取り組めるよう活動提供を行っています。	/	/	/	/		
	8	4	0	0	毎朝、ミーティングを行い、前日当日の事を話し合っています。 活動に消極的な児童もいる際には、どんな活動を行うか事前に提案し、暇な時間が無いよう行っています。	/	/	/	/		

区分	チェック項目	事業所の現状評価				保護者の方の評価				評価を踏まえた改善内容・改善目標	
		はい	どちらともいえない	いいえ	工夫した点、改善点	はい	どちらともいえない	いいえ	わからない		保護者の方のご意見
適切な支援の提供（続き）	9	4	0	0	翌日の朝にミーティングを行い、各児童の様子を話し合っています。						
	10	4	0	0	支援の振り返りを行い、支援内容をより良い物に出来るようにしています。児童毎に支援記録を作成しています。						
	11	4	0	0							
関係機関との連携	1	4	0	0	児童発達支援管理責任者が参加しています。						
	2	4	0	0							
	3	4	0	0							
	4	4	0	0							
	5	4	0	0							

区分	チェック項目	事業所の現状評価				保護者の方の評価				評価を踏まえた改善内容・改善目標	
		はい	どちらともいえない	いいえ	工夫した点、改善点	はい	どちらともいえない	いいえ	わからない		保護者の方のご意見
関係機関との連携（続き）	6	4	0	0							
	7	2	1	1	外出等で外部の公園等に出掛けて機会を設けています。	11	3	3	16	外出等で外部の関わりを持つことはありますが、児童クラブや児童館との交流はない為、機会を設けていきたいです。	
	8	0	0	4							
保護者への説明責任・連携支援	1	4	0	0	契約時に説明をしております。	33	1	0	0		
	2	4	0	0		33	1	0	0		
	3	3	1	0		17	3	1	13	支援する側の意識改善となるペアトレがあると、育てやすさに繋がります。	必要に応じて行っていきます。
	4	4	0	0	送迎時に教室での様子を伝え、保護者の方に話しやすい雰囲気を作るよう意識しています。また、ミーティング等で話し合った成長等を伝えています。	31	2	0	1	こちら側の困り事は伝えていきます。デイ側も何かあれば伝えてほしいです。	必要に講じて電話連絡や面談で詳しくお伝えしていきます。
	5	4	0	0	持ち帰り、責任者に伝える等、その場に応じて支援を行っています。	26	3	3	2	助言を頂けるとありがたいです。	相談はいつでも受付対応しています。

区分	チェック項目	事業所の現状評価				保護者の方の評価				評価を踏まえた 改善内容・改善目標	
		はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫した点、改善点	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない		保護者の方のご意見
保護者への説明責任・連携支援（続き）	6	0	0	4		3	4	10	17	利用の時間に保護者会を持ってもらえれば情報交換出来て良いです。	保護者同士での関わりが持てる機会がない為、検討していきます。
	7	4	0	0		25	1	0	8		
	8	4	0	0		30	0	0	4	降所の際に、話を聞こうとしてくれるので、寄り添ってくれている感じがあります。	
	9	4	0	0	HPのブログを月に3回ほど更新しています。 行事予定表や行事案内等をお渡ししています。 また、連絡ノートにて保護者の方とやり取りをしています。	28	2	0	4		
	10	4	0	0	職員同士で気が付いたら声を掛け合い、個人情報の保管を徹底している。 鍵付きのロッカーに保管しています。	33	0	0	1		
非常時等の対応	1	4	0	0	マニュアル化しており対応出来るようにしています。また、職員に周知しています。	22	3	2	7		
	2	4	0	0	定期的に避難訓練を行っています。	24	3	0	7		

区分	チェック項目	事業所の現状評価				保護者の方の評価				評価を踏まえた 改善内容・改善目標	
		はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫した点、改善点	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない		保護者の方のご意見
非常時等の 対応（ 続き）	3	虐待を防止するための職員研修機会の確保等の適切な対応	4	0	0						
	4	やむを得ず身体拘束を行う場合における組織的な決定と、子どもや保護者に事前に十分に説明・理解を得た上での児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画への記載	4	0	0						
	5	食物アレルギーのある子どもに対する医師の指示書に基づく適切な対応	4	0	0	契約時に確認を行い、お聞き取りシートにて再確認をしています。 クッキングの際には、母と事前に連絡を取り、席を離す等の対応をしている。					
	6	ヒヤリハット事例集の作成及び事業所内での共有の徹底	4	0	0	その日のヒヤリハットはその日に話し合う事で共有できるよう心掛けています。また、翌日ミーティングで全員の意見を聞いています。					